

Российская Федерация
Иркутская область Бодайбинский район
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3 г.Бодайбо»
(МКОУ «СОШ №3 г.Бодайбо»)
ИНН 3802003481 КПП 380201001 ОКПО 33282143
666902 Российская Федерация, Иркутская обл., г.Бодайбо ул.Ремесленная, 47
тел. 8(39561) 5-24-08 E-mail bssh3@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
МКОУ «СОШ №3 г. Бодайбо»
Протокол № 11 от 18.06.2021

УТВЕРЖДЕНО
Директор МКОУ «СОШ №3 г.Бодайбо»
_____ Е.А.Кудряшова
приказ от №136-од от 18.06.2021

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
МКОУ «СОШ №3 г. Бодайбо»
Протокол № 4 от 18.06.2021

Положение
о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений
между МКОУ «СОШ №3 г.Бодайбо»
и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года, Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г № 124-ФЗ с изменениями от 31 июля 2020 года, а также Уставом МКОУ «СОШ №3 г.Бодайбо» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. **Образовательные отношения** — совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. **Участники образовательных отношений** — обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники образовательной организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора ОУ

- о приеме (зачислении) лица на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования

- о зачислении в ОУ для прохождения промежуточной или государственной (итоговой) аттестации.

2.2. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в ОУ на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема в образовательную организацию, утвержденными приказом директора ОУ.

2.3. В случае приема на обучение в ОУ по образовательным программам дошкольного образования и (или) дополнительным образовательным программам, реализуемым за счет физических и (или) юридических лиц, изданию приказа о приеме лица на обучение в ОУ предшествует заключение договора об образовании. Руководитель издает распорядительный акт о зачислении ребенка на обучение по программе дошкольного образования в ОУ в течение трех дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде и на официальном сайте ОУ в сети Интернет.

2.4. Прием граждан на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) адаптированным основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. Основанием для возникновения образовательных отношений между экстерном и ОУ является заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной аттестации и/или государственной итоговой аттестации.

2.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальным нормативным актом ОУ, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе в ОУ.

2.8. При приеме в ОУ директор обязан ознакомить принятых на обучение и родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми в ОУ и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

3. Приостановление образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- продолжительная болезнь, подтвержденная медицинской справкой;
- длительное медицинское обследование;
- иные семейные обстоятельства.

3.2. Приостановление образовательных отношений, осуществляется по письменному заявлению обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося). Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в образовательной организации (*Приложение 1*) и размещается на официальном сайте ОУ в сети «Интернет». Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения между ОУ и обучающимся и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетнего могут быть прекращены в связи с отчислением обучающегося из МКОУ «СОШ №3 г.Бодайбо».

Обучающиеся могут быть отчислены из ОУ в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ОУ:

4.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения).

4.1.2. досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, смены места жительства, выбора получения образования в форме семейного образования и/или самообразования;
- по инициативе ОУ, осуществляющего образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ОУ, в том числе, в случае ликвидации учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося перед образовательной организацией.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из ОУ. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальным актом ОУ, прекращаются с даты его отчисления из образовательного учреждения.

4.4. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений ОУ в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает справку об обучении или о периоде обучения в следующих случаях:

- не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты - справку установленного образца;
- освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из ОУ - справку о текущей успеваемости.

4.6. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из ОУ.

4.7. Основания и порядок отчисления обучающегося из ОУ регламентируется Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающегося в ОУ.

4.8. В случае прекращения деятельности ОУ, а также в случае аннулирования лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации учредитель (учредители) ОУ обеспечивает перевод обучающихся с согласия обучающихся (родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение о порядке оформления образовательных отношений является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете ОУ и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора ОУ, осуществляющего образовательную деятельность.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1 настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1

Директору _____

(наименование общеобразовательной организации)

От _____

(фамилия, имя, отчество),

Паспорт серии ____ №

Зарегистрирован

по адресу _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____ (ФИО), являясь законным представителем несовершеннолетнего _____ (ФИО обучающегося), прошу приостановить образовательные отношения между _____ (наименование общеобразовательной организации) и обучающимся _____ в связи с _____ на срок _____.

Дата

Подпись, расшифровка подписи